

# รายงานการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2563



กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

## คำนำ

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ได้ดำเนินงานตาม ขอบข่ายภารกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ที่สอดคล้องกับนโยบาย มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ตลอดจนนโยบาย ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่มี ศักยภาพสูงในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และ ลูกจ้าง เพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงาน การบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างรวมทั้งสาธารณชนทั่วไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

## วัตถุประสงค์

เพื่อรายงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ แสดงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเสนอ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา และผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจและความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

## ขอบเขต

การรายงานนี้เป็นรายงานผลการปฏิบัติงานการบริหารงานบุคคลที่นำเสนอ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา และผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ภารกิจและความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 โดยมีเนื้อหา คือ การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือน การออกจากราชการ รวมถึงการให้คำแนะนำปรึกษา งานของกลุ่มบริหารงานบุคคลทุกงาน

## อำนาจและหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย  
**อำนาจและหน้าที่ของกลุ่มบริหารงานบุคคล**

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพ.ศ. 2560 ข้อ 7 ให้ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

**(5) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

- (ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- (ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- (ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำ เนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- (ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ
- (ซ) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- (ณ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## โครงสร้างการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

งานธุรการ

กลุ่มงานวางแผน  
อัตรากำลัง

กลุ่มงานสรรหา บรรจุ  
และแต่งตั้ง

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบ  
และทะเบียนประวัติ

1. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน (ตำแหน่ง)			หมายเหตุ
			คนครอง	ว่าง	รวม	
1	ครูผู้ช่วย	-	135	38	173	
2	ครู	-	187	156	343	
3	ครู	ครูชำนาญการ	95	-	95	
4	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	767	-	767	
5	ครู	ครูเชี่ยวชาญ	1	-	1	
6	ครู	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
7	รอง ผอ. สถานศึกษา	-	-	4	4	
8	รอง ผอ. สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	-	-	-	
9	รอง ผอ. สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	1	-	1	
10	รอง ผอ. สถานศึกษา	รอง ผอ.เชี่ยวชาญ	-	-	-	
11	ผอ.สถานศึกษา	-	-	28	28	
12	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการ	6	-	6	
13	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	169	-	169	
14	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญ	1	-	1	
15	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
16	รอง ผอ. สพท.	-	-	6	6	
17	รอง ผอ. สพท.	รองผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	2	-	2	
18	รอง ผอ. สพท.	รองผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	-	-	-	
19	รอง ผอ. สพท.	-	-	-	-	
20	ผอ. สพท.	รองผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	
21	ผอ. สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	1	-	1	
22	ผอ. สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
23	ศึกษานิเทศก์	-	-	1	1	
24	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	-	-	-	
25	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	15	-	15	
26	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	-	-	-	
27	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
<b>รวม</b>			<b>1,380</b>	<b>233</b>	<b>1,613</b>	

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน (ตำแหน่ง)			หมายเหตุ
			คนครอง	ว่าง	รวม	
1	เจ้าพนักงานธุรการ	-	5	-	5	
2	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	1	-	1	
3	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	2	-	2	
4	นักจัดการงานทั่วไป	-	4	-	4	
5	นักประชาสัมพันธ์	-	1	-	1	
6	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	6	-	6	
7	นักวิชาการพัสดุ	-	1	-	1	
8	นักทรัพยากรบุคคล	-	9	2	11	
9	นิติกร	-	2	-	2	
10	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	6	-	6	
11	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	
12	นักวิชาการศึกษา	-	7	1	8	
13	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	3	-	3	
<b>รวม</b>			<b>47</b>	<b>3</b>	<b>50</b>	

2. จำนวนนักเรียน ประจำปี 2563

ที่	ระดับ/ชั้น	จำนวน(คน)	หมายเหตุ
	<b>ก่อนประถมศึกษา</b>		
1	อนุบาล 1	900	
2	อนุบาล 2	1,742	
3	อนุบาล 3	1,984	
	<b>รวม</b>	<b>4,626</b>	
	<b>ประถมศึกษา</b>		
4	ประถมศึกษาปีที่ 1	2120	
5	ประถมศึกษาปีที่ 2	2,292	
6	ประถมศึกษาปีที่ 3	2,449	
7	ประถมศึกษาปีที่ 4	2,252	
8	ประถมศึกษาปีที่ 5	2,349	
9	ประถมศึกษาปีที่ 6	2,300	
	<b>รวม</b>	<b>13,762</b>	
	<b>มัธยมศึกษาตอนต้น</b>		
10	มัธยมศึกษาปีที่ 1	749	
	มัธยมศึกษาปีที่ 2	745	
	มัธยมศึกษาปีที่ 3	777	
	<b>รวม</b>	<b>2,271</b>	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>20,659</b>	



3. ปริมาณงานตามอำนาจหน้าที่ / ภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2  
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ที่	เรื่องที่ทำเนิการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
1	การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	17	
2	การขอกำหนดตำแหน่งใหม่ / การปรับปรุงตำแหน่ง	133	
3	การจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ	100	
4	การเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ชำนาญการ ( ว17/2552 ) - ชำนาญการ ( ว21/2560 ) - ชำนาญการพิเศษ ( ว17/2552 ) - เชี่ยวชาญ	32 12 12 -	
5	การอนุญาตลูกจ้างประจำลาออก	-	
6	การอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราว ลาออก - ครูขาดแคลนชั้นวิฤต - ครูวิทย์-คณิต - จุรการอัตราจ้างเดือนละ 9,000.- บาท - จุรการอัตราจ้างเดือนละ 15,000.- บาท - พนักงานราชการ - นักการภารโรง - ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน - พี่เลี้ยงเด็กพิการ	- 1 20 1 1 3 17 3	
7	การดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง - ครูขาดแคลนชั้นวิฤต - ครูวิทย์-คณิต - จุรการอัตราจ้างเดือนละ 9000บาท - จุรการอัตราจ้างเดือนละ 15,000บาท - พนักงานราชการ - นักการภารโรง - ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน - พี่เลี้ยงเด็กพิการ	34 16 134 72 134 112 17 103	
8	การปรับเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ	-	
9	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู	107	
10	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	12	
11	การเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	24	

ที่	เรื่องดำเนินการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
12	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา	11	
13	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์	-	
14	อนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลาออก จากราชการ	8	
15	การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู	93	
16	การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	
17	การเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)	-	
18	การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	120	
19	การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้มของครูผู้ช่วย	120	
20	เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์	-	
21	การแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง	58	
22	การขออนุญาตลาของผู้อำนวยการสถานศึกษา	30	
23	การขออนุมัติไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา)	47	
24	การจัดทำแฟ้มประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	120	
25	การให้บริการสำเนา ก.พ.7 / ก.ค.ศ.16 แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	465	
26	การเพิ่มวุฒิการศึกษาที่ได้รับเพิ่มขึ้นในทะเบียนประวัติและ ก.พ.7/ก.ค.ศ.16	12	
27	การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล ในทะเบียนประวัติและ ก.พ.7/ ก.ค.ศ.16	31	
28	การบันทึกรายการเปลี่ยนแปลงในแฟ้มประวัติ และ ก.พ.7 ตาม คำสั่งที่เกี่ยวข้อง / แบบคำขอเปลี่ยนแปลงประวัติ	1,620	
29	การบันทึกวันลาประจำปีในแฟ้มประวัติข้าราชการและลูกจ้างประจำ	1,424	
30	การรับ-ส่งทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	154	
31	การปรับวุฒิการศึกษาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	
32	การขอพระราชทานเพลิงศพ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ	-	
33	การขอยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการ ทหารกองประจำการในยามปกติ	5	
34	การอนุญาตการลาอุปสมบท	-	

ที่	เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
35	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	148	
36	การจ่ายประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์	480	
37	การจ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์	-	
38	การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์	80	
39	การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	133	
40	การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน )	41	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม )	41	
41	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน )	1,424	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม )	1,498	
42	การเลื่อนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค(2)		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน )	46	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม )	46	
43	การเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรภาครัฐ	305	
44	การเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือน	1,620	
45	การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ	92	
46	การตัดโอนอัตราเงินเดือนข้ามหน่วยเบิก/ภายในหน่วยเบิก	66	
47	การขอถือจ่ายอัตราเงินเดือนข้าราชการครู		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน 2563 )	1,620	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม 2562 )	1,613	
48	การขอถือจ่ายอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำ		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน 2563 )	43	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม 2562 )	47	
49	การขอถือจ่ายอัตราเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่น		
	ครั้งที่ 1 ( 1 เมษายน 2563 )	50	
	ครั้งที่ 2 ( 1 ตุลาคม 2562 )	50	
50	การขอถือจ่ายเงินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ	1,059	
51	การขอถือจ่ายเงินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เพิ่มเติม) ระหว่างปีงบประมาณ	54	
52	การให้ข้าราชการครูได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษฯ (พ.ค.ก.)	3	
53	การแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือน กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนในอันดับที่สูงขึ้น	42	

#### 4. เป้าหมาย และความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล

เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งานในหน้าที่และความรับผิดชอบที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องและประสบผลสำเร็จเป็นประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลและสามารถใช้เป็นต้นแบบหรือตัวอย่างการบริหารงานบุคคลที่ดี คือ ระบบข้อมูลสารสนเทศของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### เป้าหมายที่ต้องการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 มีข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ไว้สำหรับการบริหารงานของผู้บริหารทุกระดับ และให้บริการทุกกลุ่มงานที่ประสงค์ใช้

##### วิธีดำเนินการ

ปรับข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกกรณีให้เป็นปัจจุบัน

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ -

##### ผลสำเร็จ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 มีข้อมูลรายละเอียดของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายบุคคลไว้เป็นคู่มือ เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน และประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

%%%%%%%%%%%%%%%%%%